

ALLEGATO "A"

AVVISO PUBBLICO

AVVISO PUBBLICO PER L' AVVIAMENTO A SELEZIONE AI SENSI DELL'ART. 16 LEGGE N. 56/87 E S.M.I. DI N 2 UNITA' A T. INDETERMINATO FULL TIME (36 ORE SETTIMANALI) PRESSO MINISTERO DELL'INTERNO

ART. 1 - RICHIESTA DI PERSONALE

Si rende noto che nel periodo che intercorre fra le ore 9.00 di Lunedì 22/03/2021 e le ore 12.30 di Venerdì 26/03/2021 (5 giorni lavorativi) si procederà alla seguente selezione per l'avviamento dei lavoratori ai sensi dell'art. 16 legge 56/87, in esecuzione del bando pubblicato dal Ministero dell'Interno sulla Gazzetta Ufficiale - 4° serie speciale - n. 11 del 09/02/2021.

Le modalità di partecipazione sono specificate al successivo art. 4.

Ente richiedente	Ministero dell'Interno
Data della richiesta	16/02/2021
N° posti:	2
Tipologia contrattuale	Rapporto di lavoro subordinato
Durata del rapporto di lavoro	Tempo Indeterminato
Qualifica professionale	AUSILIARIO Classificazione ISTAT 8 (1°Digit) – Professioni non qualificate
Ricondotta alla qualifica di cui alla classificazione delle professioni ISTAT 2011 (punto 4 All. "A" DGR 894/18)	
Altri requisiti obbligatori	Possesso del diploma di istruzione secondaria di primo grado (scuola media inferiore) o titolo superiore
Posizione economica	Area Funzionale Prima, Fascia retributiva F1
Prova selettiva a cura dell'Ente pubblico richiedente La prova suddetta non comporta una valutazione comparativa, ma è finalizzata alla formulazione di un giudizio di "Idoneità".	La selezione, mirata ad accertare l'idoneità del candidato a svolgere le mansioni previste dal profilo professionale di "AUSILIARIO", consisterà in un colloquio e in una prova pratica di idoneità. Il colloquio verterà su ordinamento del Ministero dell'Interno e diritti e doveri dell'impiegato. La prova pratica avrà ad oggetto la verifica della capacità di riordinare i fascicoli, copiare documenti e utilizzare apparecchiature tecnologiche di tipo semplice. Per i candidati che non siano cittadini italiani verrà accertata altresì l'adeguata conoscenza della lingua italiana.
Orario	Tempo pieno
Sede di lavoro	Presso i seguenti uffici periferici del Ministero dell'Interno: • Prefettura U.T.G o Questura di Ascoli Piceno (n. 1 posto) • Prefettura U.T.G. o Questura di Macerata (n. 1 posto) Per un totale complessivo di n. 2 posti

Mansioni del profilo richiesto	Mansioni come da “ <i>Contratto Collettivo Integrativo del personale dell’Amministrazione Civile dell’Interno destinatario del Contratto Collettivo Nazionale di lavoro del Comparto Ministeri – Quadriennio normativo 2006-2009</i> ” sottoscritto in data 20 settembre 2010 tra l’Amministrazione e le OO.SS per il profilo di AUSILIARIO: “Prestano, anche utilizzando apparecchiature tecnologiche di tipo semplice, attività ausiliare e di supporto ai vari uffici, con autonomia e responsabilità riferite al corretto svolgimento dei compiti assegnati. Collaborano alle attività di segreteria di tipo semplice, quali, a titolo esemplificativo; compilazione di modulistica, schedari, bollettari; provvedono al ricevimento dei visitatori, alla consegna e al ritiro di atti, di corrispondenza, di documenti e di materiale librario, alla fotocopiatura e fascicolazione di copie con l’eventuale apposizione di bolli e sigilli. Ogni lavoratore è tenuto a svolgere tutte le attività strumentali e complementari a quelle inerenti allo specifico profilo professionale attribuito”.
Diritto di precedenza di cui all’art. 36 comma 2 del D.lgs. n.165/2001 in applicazione dell’art. 24, D.lgs. n.81/15 NO ☒	
Riserva a favore dei volontari delle Forze Armate ai sensi degli artt. 1014 e 678 del D. Lgs n. 66/2010 NO ☒	
Altre Riserve di legge Se ed in quanto previste ed applicabili	

PER INFORMAZIONI O RICHIESTA DI APPUNTAMENTI in relazione al presente avviso pubblico è possibile contattare i Centri per l’Impiego competenti ai seguenti recapiti telefonici:

AREA TERRITORIALE	REFERENTI ART. 16	NUMERO SPECIFICO REFERENTE
ANCONA	Possanzini Massimiliano	071-2137518
ASCOLI P.	Mataldi Paola	0736-352866
CIVITANOVA M.	Pavoni Chiara	0733-783412
FABRIANO	Rossi Silvia	0732-779233
FANO	Marina Ottavi	0721/818475
FERMO	Bartolomei Angela	0734-254763 - 0734-254745
JESI	Fiordelmondo Mascia	0731-236754
MACERATA	Vita Maria Romina	0733-409212
PESARO	Carrozzo Sabina	0721-6303844
SAN BENEDETTO DEL TRONTO	Filiaggi Mirella	0735-7667236
SENIGALLIA	Pianelli Lucia	071-9959142

TOLENTINO	Piermattei Paola	0733-955405
URBINO	Perugini Cinzia	0722-373507

E' altresì possibile consultare ulteriori dati di contatto dei Centri per l'Impiego, al seguente link:
<https://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Centri-Impiego//Contatti-Sedi-Orari>

ART. 2 - REQUISITI DI ACCESSO

Possono partecipare alla selezione di cui all'art. 1 i candidati in possesso dei seguenti requisiti obbligatori, **che devono essere posseduti alla data di pubblicazione dell'Avviso Pubblico Ministeriale in Gazzetta Ufficiale (martedì 09 febbraio 2021)** - Rif. Art. 2, comma 1 del Bando Ministeriale - G.U. 4° Serie speciale - n. 11 del 09 febbraio 2021:

- 1) Cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione europea. Sono ammessi, altresì, i familiari di cittadini italiani o di un altro Stato membro dell'Unione europea, che non abbiano la cittadinanza di uno Stato membro, ma che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello *status* di rifugiato ovvero dello *status* di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art. 38 del Decreto Legislativo n. 165 /2001. I soggetti di cui all' art. 38 del decreto legislativo n.165/2001 devono essere in possesso dei requisiti, ove compatibili, di cui all'art. 3 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994 n. 174;
- 2) Età non inferiore ai 18 anni;
- 3) Possesso del Diploma di istruzione secondaria di primo grado (scuola media inferiore) o titolo superiore. In caso di candidati in possesso di titolo di studio estero è richiesta l'equivalenza al corrispondente titolo di studio conseguito in Italia rilasciata dal Dipartimento della Funzione Pubblica (art. 38, commi 3, 3-bis del D.lgs. n.165/01). La presentazione della candidatura è altresì ammessa a coloro che sono in possesso del titolo di equipollenza al corrispondente titolo italiano. **Copia del documento di equivalenza/equipollenza deve essere prodotto in allegato alla domanda, pena l'esclusione della stessa;**
- 4) Idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la procedura si riferisce (da intendersi, per i soggetti con disabilità, come idoneità allo svolgimento delle mansioni di cui al vigente ordinamento professionale);
- 5) Qualità morali e di condotta di cui all'art. 26 della legge 1° febbraio 1989 n. 53;
- 6) Godimento dei diritti civili e politici;
- 7) Non essere stati esclusi dall'elettorato attivo;
- 8) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del testo unico approvato con DPR 10 gennaio 1957 n. 3, o licenziati per motivi disciplinari ai sensi delle corrispondenti disposizioni dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti o delle disposizioni normative disciplinanti la materia;
- 9) Non aver riportato condanne penali;
- 10) Non essere stato sottoposto ad applicazione della pena ex art. 444 codice di procedura penale;
- 11) Non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico;
- 12) Non essere stato sottoposto a misure di prevenzione;
- 13) Avere posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva, secondo la vigente normativa italiana, per i soggetti di sesso maschile, nati entro il 31 dicembre 1985.

Per i soggetti che non siano cittadini italiani o cittadini di uno stato membro dell'Unione europea i precedenti punti 6), 7), 8) e 13) si applicano solo in quanto compatibili.

Per gli soggetti che non siano cittadini italiani è richiesta altresì una adeguata conoscenza della lingua italiana da accertarsi in sede di prova di idoneità a cura dell'Ente assumente.

I sopra elencati requisiti (dal n. 1 al n. 13) dovranno essere posseduti anche alla data di assunzione in servizio (Rif. Art. 2, comma 1 del Bando Ministeriale - G.U. 4° Serie speciale - n. 11 del 09 febbraio 2021).

Oltre ai requisiti sopra elencati, sono richieste le seguenti ulteriori specificità:

- a) Iscrizione nell'elenco anagrafico di uno dei Centri impiego della Regione Marche in **data antecedente la richiesta dell'ente (16/02/2021)**. Si precisa, pertanto, che ai sensi della DGR n.894/18, sono escluse dalla procedura di avviamento a selezione le persone inserite in elenco anagrafico di CPI esterni alla Regione Marche.
- b) Possesso e registrazione della qualifica (secondo le modalità di cui al successivo art.3).

Sono ammessi a partecipare anche i lavoratori occupati ma in **subordine** ai lavoratori privi di impiego. Il requisito di essere “privo di impiego” fa riferimento **alla data in cui il candidato presenta la propria disponibilità all'avviamento.**

Fatti salvi i controlli sulla correttezza della domanda e sullo stato di famiglia delle persone in posizione utile, di competenza dei CPI regionali, si precisa che è comunque riservato all'Ente assumente di provvedere all'accertamento di titoli e di requisiti (DPCM 27/12/1988 art. 3 comma 6), pertanto il Ministero dell'Interno provvederà all'accertamento dei titoli e dei requisiti sopra elencati (dal n. 1 al n. 13) nei modi di legge e secondo quanto stabilito dall'art. 13, comma 5, del Contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del Comparto funzioni centrali, triennio 2016-2018, sottoscritto il 12 febbraio 2020. Il Ministero dell'Interno si riserva la facoltà di disporre in qualsiasi momento, anche successivo all'espletamento della selezione - alla quale, pertanto, i candidati vengono ammessi con riserva - l'esclusione dalla medesima con motivato provvedimento, per difetto di uno dei prescritti requisiti ovvero la revoca di ogni atto o provvedimento conseguente. Nel caso di mancata produzione nei termini stabiliti della documentazione eventualmente richiesta dal Ministero dell'Interno a riprova del possesso dei suddetti requisiti, non si procede alla stipula del contratto individuale di lavoro (art. 3 del bando Ministero dell'Interno - G.U. n. 11 del 09 febbraio 2021).

L'assunzione e l'immissione in servizio dei lavoratori avviati all'impiego sono disposte con riserva di accertamento dei requisiti richiesti per l'ammissione (art. 9 comma 3 del bando Ministero dell'Interno - G.U. n. 11 del 09 febbraio 2021).

ART. 3 – RICONOSCIMENTO DELLA QUALIFICA

Il riferimento alla “Qualifica” è da intendersi quello alla nomenclatura e ai dizionari terminologici di cui al D.M. 30/10/2007 e successivi aggiornamenti (Classif. ISTAT delle Professioni 2011), così come indicato all'allegato “A”, punto 3. lettera H e punto 4. della DGR 894/18.

Nel caso in questione, trattandosi di professionalità generica (qualifica a basso contenuto professionale) il riferimento sarà al 1° Digit - Codice 8 (“Professioni non qualificate”), come indicato nella tabella dell'art. 1, fermo restando la possibilità di partecipare per coloro che abbiano eventuali qualifiche con maggior livello di specializzazione.

Si precisa che la registrazione della qualifica, per coloro che consegnano la domanda allo sportello, può avvenire anche in occasione della presentazione della domanda, in deroga alle disposizioni della citata DGR al fine di ridurre il rischio di esposizione dei soggetti al COVID-19, come indicato con nota dirigenziale n. 19661417 del 12/05/2020.

Per coloro che trasmettono la domanda in modalità telematica e che non avessero la qualifica già registrata, la stessa sarà apposta d'ufficio a fronte del semplice possesso del diploma di istruzione secondaria di primo grado (3°Media) o titolo superiore, auto-dichiarato in sede di domanda.

ART. 4 - DOMANDA DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Per partecipare alla presente richiesta di personale si dovrà utilizzare il **modello** (All. "1"), parte integrante del presente bando (vedi sotto).

La domanda di partecipazione è scaricabile dal sito istituzionale della Regione Marche www.regione.marche.it al seguente link: <http://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Centri-Impiego/Offerte-enti-pubblici> all'interno della sezione dedicata alla presente procedura di avviamento a selezione. Inoltre, la stessa è reperibile presso i Centri Impiego della Regione Marche, ed eventuali Sportelli territoriali, **previo appuntamento**.

L'utente ha la possibilità di concorrere **solamente per una sede territoriale tra quelle messe a bando**.

Al fine del contenimento dell'emergenza COVID-19, si precisa che la modalità principale di partecipazione alle occasioni di lavoro, previste dal presente bando, è quella telematica. Ciò premesso si specificano, di seguito, le n. 3 modalità di presentazione della domanda:

[1] – PEC

[2] – Posta Elettronica Ordinaria

[3] – Allo sportello del CPI ma **SOLO su appuntamento** (*Attenzione, modalità residuale riservata a coloro che non abbiano la possibilità di procedere con le modalità di cui ai punti 1 e 2 che precedono*)

Riferimenti specifici:

[1] - **PEC a uno dei seguenti indirizzi** (*utilizzare la PEC del Centro di appartenenza*):

- regione.marche.centroimpiegofabriano@emarche.it
- regione.marche.centroimpiegooancona@emarche.it
- regione.marche.centroimpiegosenigallia@emarche.it
- regione.marche.centroimpiegogesi@emarche.it
- regione.marche.centroimpiegopesaro@emarche.it
- regione.marche.centroimpiegofano@emarche.it
- regione.marche.centroimpiegourbino@emarche.it
- regione.marche.centroimpiegogascolipiceno@emarche.it
- regione.marche.centroimpiegosanbenedetto@emarche.it
- regione.marche.centroimpiegofermo@emarche.it
- regione.marche.centroimpiegomacerata@emarche.it
- regione.marche.centroimpiegocivitanovamarche@emarche.it
- regione.marche.centroimpiegotolentino@emarche.it

[2] – **Posta Elettronica Ordinaria, a uno dei seguenti indirizzi email** (*utilizzare la Mail del Centro di appartenenza*):

- centroimpiegooancona.art16@regione.marche.it
- centroimpiegofabriano.art16@regione.marche.it
- centroimpiegosenigallia.art16@regione.marche.it
- centroimpiegogesi.art16@regione.marche.it

-
- centroimpiegopesaro.art16@regione.marche.it
 - centroimpiegofano.art16@regione.marche.it
 - centroimpiegourbino.art16@regione.marche.it
 - centroimpiegoascolipiceno.art16@regione.marche.it
 - centroimpiegosanbenedetto.art16@regione.marche.it
 - centroimpiegofermo.art16@regione.marche.it
 - centroimpiegomacerata.art16@regione.marche.it
 - centroimpiegocivitanovamarche.art16@regione.marche.it
 - centroimpiegotolentino.art16@regione.marche.it

Questi indirizzi sono specifici per la sola trasmissione della domanda. NON devono essere utilizzati per informazioni generali o per appuntamenti. Per informazioni e appuntamenti è necessario utilizzare un contatto diretto con il CPI come indicato al precedente art. 1.

ATTENZIONE

La trasmissione della **DOMANDA TELEMATICA** di cui ai precedenti punti [1] e [2] dovrà avvenire tassativamente entro i termini citati nell'art. 1 (dalle ore 9.00 del giorno 22/03/2021 alle ore 12.30 del giorno 26/03/2021) pena l'esclusione della stessa.

[3] – Allo sportello del CPI di appartenenza ma SOLO su appuntamento

In via residuale, al fine di garantire la possibilità di partecipazione anche agli utenti che non abbiano la possibilità di procedere con le modalità di cui ai punti [1] e [2] che precedono, è consentita (in alternativa alla presentazione della domanda come sopra specificato) la modalità di presentazione fisica della stessa presso i locali di uno dei 13 CPI della Regione Marche. Tale possibilità deve necessariamente essere preceduta da appuntamento (da fissare nel periodo indicato all'art. 1 - dalle ore 9.00 di lunedì 22/03/2021 alle ore 12.30 di venerdì 26/03/2021) e da concordare preventivamente con l'operatore del Centro Impiego a partire dalla data di pubblicizzazione del presente avviso. In tali casi, il candidato dovrà recarsi personalmente all'appuntamento presso lo sportello del CPI e non è consentita la delega a terze persone pena l'esclusione della domanda.

Si precisa che gli appuntamenti hanno un numero limitato compatibile con l'agenda interna di ogni CPI. **Nel caso in cui l'utente non possa procedere con tale modalità (presentazione fisica della domanda) a causa del raggiungimento del numero massimo delle disponibilità in agenda, lo stesso ha l'onere di procedere con le modalità di cui ai punti [1] e [2] sopra riportati, pena la mancata possibilità di partecipare al bando.**

Qualunque sia la modalità di presentazione della domanda, la stessa dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- documento di riconoscimento in corso di validità;
- certificazione ISEE ordinario o corrente in corso di validità rilasciata sulla base della normativa vigente (si precisa che al punteggio iniziale di 100 punti va aggiunto un punto, con arrotondamento ai centesimi, per ogni mille Euro fino ad un massimo di 75 punti). La mancata presentazione della documentazione relativa all'ISEE comporterà l'attribuzione d'ufficio del punteggio massimo pari a 175 punti.

Nel caso in cui l'utente presenti un'attestazione ISEE riportante l'indicazione di omissioni o difformità, sarà concesso un termine di 15 giorni dalla data di presentazione della domanda per produrre una nuova attestazione ISEE priva di annotazioni; allo scadere dei 15 giorni, in assenza della nuova attestazione ISEE, priva di annotazioni, sarà attribuito il punteggio massimo di 175 punti;

- E' ammessa la presentazione della DSU per garantire all'utente la partecipazione, nei termini, alla selezione. E' onere dell'interessato presentare la certificazione ISEE entro e non oltre il termine di 15 giorni successivi alla presentazione della domanda. La mancata presentazione dell'attestazione ISEE entro il termine indicato, comporta l'attribuzione d'ufficio del punteggio massimo pari a 175 punti. Nel caso in cui l'utente presenti un'attestazione ISEE riportante l'indicazione di omissioni o difformità, sarà concesso un ulteriore termine di 15 giorni, decorrenti dalla data di presentazione dell'attestazione ISEE, per produrre una nuova attestazione ISEE priva di annotazioni; allo scadere dei 15 giorni, in assenza della nuova attestazione ISEE, priva di annotazioni, sarà attribuito il punteggio massimo di 175 punti.
- Al riguardo, i candidati che dovessero completare la consegna della documentazione (Isee ordinario successivo a DSU e Isee ordinario correttivo a seguito di omissioni/difformità) dovranno concordare con l'operatore di riferimento la modalità di consegna, prevedendo anche la procedura a distanza, in aggiunta alla consegna allo sportello previo appuntamento.
- La certificazione di equivalenza o equipollenza del titolo di studio per i candidati che hanno dichiarato nella domanda di partecipazione il possesso di un titolo di studio conseguito all'estero.

Nei casi di trasmissione telematica della domanda (PEC e Email) Il candidato ha l'onere di trasmettere le scansioni (o foto) della domanda sottoscritta in modo autografo (qualora non sia munito di firma digitale) e le scansioni (o foto) di tutta la restante documentazione richiesta per la partecipazione al presente avviso pubblico, unitamente alla scansione (o foto) del proprio documento di riconoscimento in corso di validità. **ATTENZIONE: Al fine di rendere certa l'apertura dei file trasmessi, si precisa che tutta la documentazione dovrà obbligatoriamente essere trasmessa in formato .pdf, pena la non ammissibilità della domanda.**

La ricezione della domanda trasmessa nei termini previsti **tramite Posta Elettronica Ordinaria**, sarà convalidata dal Centro per l'impiego mediante conferma (feedback di risposta positiva), di accettazione della domanda. Le E-Mail che perverranno fuori dai termini previsti per l'evasione (successivamente, ma anche prima dell'apertura del bando) non saranno prese in considerazione e sarà inviata una risposta di Respingimento della domanda.

Nell'eventualità di invio di più domande afferenti allo stesso candidato (Es. casi in cui il candidato debba procedere con secondo invio per errori nella prima domanda), si terrà conto soltanto dell'ultima domanda pervenuta, purchè trasmessa nel rispetto dei termini perentori previsti dal presente avviso pubblico (Si specifica che sono considerati perentori sia il termine iniziale che il termine finale: pertanto **verranno escluse sia le candidature trasmesse prima delle ore 9.00 del giorno lunedì 22/03/2021, sia le candidature trasmesse dopo le ore 12.30 di venerdì 26/03/2021).**

Nel caso in cui il Centro per l'Impiego imposti un feedback di risposta automatica, si precisa che, in caso di domande inviate più volte, il messaggio di risposta automatica arriva al candidato una sola volta nell'arco della giornata (quindi, se l'utente effettua dallo stesso indirizzo di posta elettronica, più invii nell'arco della giornata, il messaggio di risposta automatica arriva solo la prima volta).

La Regione Marche e le sue strutture organizzative (Centri per l'Impiego) non assumono responsabilità per eventuali malfunzionamenti della posta elettronica o per qualunque altro impedimento/disguido postale o elettronico che comporti il mancato rispetto dei termini indicati comunque imputabili a terzi, forza maggiore o caso fortuito.

ART. 5 – CONTROLLI AMMINISTRATIVI

All'atto della ricezione della domanda di partecipazione, e comunque prima dell'inserimento in graduatoria, i CPI effettuano i controlli amministrativi sulla Certificazione ISEE in corso di validità ed effettuano le seguenti verifiche e aggiornamenti su Job Agency:

-
- inserimento in elenco anagrafico antecedente la richiesta dell'Ente;
 - correttezza dei dati anagrafici attraverso interlocuzioni con l'ufficio anagrafe dei Comuni interessati;
 - situazione occupazionale;
 - registrazione/aggiornamento della qualifica (Rif. punto 1 lett. F Allegato A alla DGR 894/2018);
 - altri eventuali requisiti previsti dalla richiesta dell'ente e riportati nell'avviso pubblico;
 - assenza delle condizioni che determinano la temporanea inibizione alla partecipazione ad avvisi per assunzioni presso EEPP secondo quanto più sotto specificato (rinuncia del posto di lavoro, mancata presentazione a selezione o dimissioni in costanza di rapporto di lavoro).

Le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, valgono come autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 e vengono rilasciate con la consapevolezza di quanto contenuto negli artt. 75 e 76 DPR 445/2000.

Fatti salvi i controlli minimali sulla correttezza della domanda e sullo stato di famiglia delle persone in posizione utile, si precisa che è comunque riservato all'Ente assumente di provvedere all'accertamento di titoli e di requisiti nei modi di legge (Rif. DPCM 27/12/1988 art. 3 comma 6) come meglio precisato anche al precedente art. 2.

ART. 6 - MOTIVI DI ESCLUSIONE

Le cause che determinano l'esclusione d'ufficio delle richieste di partecipazione alla selezione di cui all'art. 1 del presente Avviso sono le seguenti:

- domande presentate da soggetti diversi dal richiedente in caso di consegna allo sportello;
- domande inoltrate con modalità differenti da quelle indicate dall'art. 4 o domande incomplete;
- domande non sottoscritte dal soggetto richiedente;
- domande presentate fuori dai termini previsti dall'art. 1;
- mancanza dei requisiti obbligatori per accedere alla selezione di cui all'art. 2 del presente Avviso;
- domande presentate da soggetti a cui è interdetto l'accesso alle chiamate a selezione nell'ambito del territorio regionale, come previsto dal punto 3 lettera A della DGR 894/2018. Tale disposizione non si applica ai lavoratori con diritto di precedenza di cui all'art. 36 comma 2 del D. Lgs. 165/01 limitatamente alle chiamate dell'Ente presso il quale hanno manifestato tale diritto;
- mancato conferimento dei dati di cui all'art. 9 del presente Avviso;
- avvenuta comunicazione di assunzione concernente una precedente e diversa procedura di avviamento a selezione a tempo indeterminato ex art. 16 l. 56/87 (art 25 comma 2 DPR 487/94 e s.m.i.).

Ai sensi del precedente art. 2 lettere *a)* e *b)*, saranno altresì escluse le domande con eventuale tardiva iscrizione del candidato nell'elenco anagrafico del CPI (data della richiesta dell'Ente: 16/02/2021) e quelle per le quali non sia possibile il riconoscimento della qualifica a norma dell'art. 3 del presente Avviso Pubblico.

Le esclusioni saranno inserite in apposita sezione della graduatoria e saranno ufficializzate mediante l'atto di approvazione della graduatoria stessa.

ART. 7 - CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E VALIDITA'

L'Ente richiedente (Ministero dell'Interno) ha previsto, ai sensi dell'art. 1 comma 1 dell'Avviso Pubblico Ministeriale pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 11 del 09/02/2021, assunzioni presso gli Uffici Territoriali del Governo (Prefettura) o Questura di Macerata e Ascoli Piceno con una ricaduta sul territorio di competenza di più Centri Impiego.

Pertanto, ai sensi di quanto indicato nella DGR 894/18, trattandosi di occasioni a tempo indeterminato con una valenza sovra comunale che coinvolge più Centri per l'Impiego, la procedura viene attivata direttamente dal Servizio regionale del Lavoro. Lo stesso provvederà alla redazione dell'atto unico regionale di approvazione delle 2 graduatorie territoriali, relative alle 2 sedi di assunzione. In considerazione della valenza regionale della procedura, gli utenti iscritti in uno dei 13 CpI regionali, potranno partecipare senza alcun subordine determinato dalla residenza.

Le Graduatorie integrate (una per ogni area territoriale), redatte dal Servizio Regionale, saranno predisposte in conformità alle disposizioni e ai criteri indicati nella DGR n. 894/2018 e parametrize all'indicatore ISEE, come unico parametro per la redazione delle graduatorie stesse.

Ai partecipanti viene assegnato un punteggio iniziale pari a 100 punti. A tale punteggio si somma un punto per ogni € 1.000 di reddito, con arrotondamento ai centesimi (Es. un dato ISEE pari a 17.345,00 € è pari a 17,34 punti) fino ad un massimo di 75 punti. Nel caso che non sia disponibile il reddito ISEE si aggiungono 75 punti.

Fermo restando il requisito del reddito da considerare come sopra individuato, il candidato che intenda partecipare all'avviamento a selezione, ha la possibilità di aggiornare la propria situazione economica, presentando una nuova dichiarazione ISEE (ISEE Corrente). Sarà onere del candidato presentare al Centro per l'Impiego il dato ISEE necessario all'aggiornamento della propria situazione. Non è contemplata la facoltà di trasmettere aggiornamenti di qualsiasi tipo, in momenti successivi alla scadenza ultima del periodo di evasione di cui all'art. 1.

Le graduatorie hanno le seguenti caratteristiche:

- sono ordinate secondo criteri di priorità per chi ha punteggio minore con priorità per i titolari del diritto di precedenza di cui all'articolo 36 - comma 2 del D.lgs. 165/2001 così come modificato dall'art. 9 - comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 75/2017. Al riguardo si evidenzia che hanno diritto di precedenza quei lavoratori che ai sensi dell'art 24 del D.lgs. n. 81/2015 hanno espresso per iscritto la volontà al datore di lavoro di esercitare tale diritto;
- a parità di punteggio viene avviata la persona più anziana;
- hanno validità di tre mesi, decorrenti dalla data di approvazione dell'atto tramite Decreto dirigenziale;
- gli utenti NON privi di lavoro saranno posizionati in subordine.

Le graduatorie territoriali sono redatte integrando le graduatorie provenienti dai singoli CpI di iscrizione dei candidati, le quali sono generate dal sistema informativo Job Agency. I Responsabili dei CpI validano le stesse, mediante apposita nota firmata e contrassegnata con ID.

Solo dopo la ricezione di tutte le citate note, il Servizio regionale provvederà a scaricare dal sistema informativo le graduatorie locali per la successiva integrazione.

Le n. 2 graduatorie territoriali così ottenute, comprensive dell'elenco degli esclusi, con l'indicazione delle motivazioni di esclusione, saranno approvate con Decreto dirigenziale e avranno come Responsabile di procedimento, il Responsabile del coordinamento delle attività dei CPI.

Le citate graduatorie saranno pubblicate su:

- o BUR Marche,
- o Sito della Regione Marche al seguente link:
 - <http://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Centri-Impiego/Offerte-enti-pubblici>

Le medesime saranno altresì affisse per 10 giorni sulle bacheche dei Centri Impiego regionali.

Per esigenze di tutela della privacy, i candidati, anche quelli esclusi, saranno identificati tramite l'ID attribuito, all'atto dell'iscrizione, dall'applicativo informatico Job Agency che sarà comunicato al momento della consegna della domanda allo sportello, o successivamente (dal CPI di riferimento) per coloro che utilizzano la modalità di consegna telematica.

Le graduatorie hanno validità di tre mesi dalla data della loro pubblicazione sul sito regionale e saranno utilizzate, nel medesimo periodo, per sostituire i candidati avviati che non si siano presentati a sostenere la prova di idoneità, che non siano risultati idonei, che rinuncino all'assunzione, che non sottoscrivano il contratto individuale di lavoro, che non si presentino per l'immissione in servizio senza giustificato motivo, che non siano in possesso dei requisiti richiesti o per le quali sia intervenuta la risoluzione del rapporto.

Le graduatorie perdono altresì efficacia con la copertura dei posti a disposizione.

ART. 8 - AVVIAMENTO A SELEZIONE DEI NOMINATIVI IN POSIZIONE UTILE

L'Ufficio regionale di Coordinamento Attività Centri Impiego provvederà a segnalare all'ente richiedente (Ministero dell'Interno – Dipartimento per l'Amministrazione Generale, per le Politiche del Personale dell'Amministrazione Civile e per le Risorse Strumentali e Finanziarie - e ai Rispettivi Uffici Territoriali del Governo (Prefetture) di Macerata e Ascoli Piceno) i candidati risultanti in posizione utile per la prevista prova pratico-attitudinale, di competenza dell'Ente richiedente. In caso di avviamenti a tempo indeterminato, il medesimo ufficio avvierà i lavoratori in misura doppia rispetto ai posti messi a selezione.

Per la comunicazione all'Ente richiedente si utilizzerà apposita nota contenente i dati di contatto del candidato da avviare a selezione (Nome, Cognome, Data di nascita, Codice fiscale, Indirizzo di Residenza, n. di Telefono, indirizzo E-mail o indirizzo di PEC; in assenza di un indirizzo PEC, eventuale ulteriore recapito presso cui inviare le comunicazioni se diverso da quello di residenza).

Qualora un candidato avviato a selezione non risultasse idoneo, il medesimo ufficio comunicherà i nominativi dei candidati successivi, fino all'inserimento lavorativo o all'esaurimento della validità della graduatoria.

Come indicato all'art. 5 del bando ministeriale (G.U. n. 11 del 09 febbraio 2021), le prove di idoneità di cui all'art. 1 del presente bando, saranno espletate dall'Ente assumente entro 10 giorni dall'avviamento dei candidati, gli stessi saranno convocati dai competenti Uffici Territoriali del Governo di Macerata ed Ascoli Piceno mediante Posta Elettronica Certificata, ovvero raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo di residenza (o al diverso indirizzo fisico eventualmente dichiarato nella domanda di partecipazione).

L'esito delle prove di idoneità va comunicato entro 15 giorni dalla selezione al SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE, LAVORO E ISTRUZIONE P.F. Gestione del Mercato del Lavoro e dei Servizi per l'Impiego (pubblici e privati).

ART. 9 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ai sensi dell'art. 13, Regolamento 2016/679/UE - GDPR)

La Regione Marche in conformità al Regolamento 2016/679/UE (*General Data Protection Regulation – GDPR*) La informa sulle modalità di trattamento dei dati da Lei forniti.

Il Titolare del trattamento è la Regione Marche - Giunta Regionale, con sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona.

Il Responsabile della Protezione dei Dati ha sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona.

La casella di posta elettronica, cui potrà indirizzare questioni relative ai trattamenti di dati che La riguardano, è: rpd@regione.marche.it

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente della P.F. Dott. Stefano Raia. I dati di contatto del Responsabile del trattamento sono email: stefano.raia@regione.marche.it; pec: regione.marche.gestioneservizilavoro@emarche.it;

Le finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali sono relativi agli adempimenti amministrativi connessi alla gestione delle attività istituzionali relative all'avviamento a selezione presso Pubbliche Amministrazioni, nello specifico i dati forniti da ciascun candidato saranno trattati in maniera informatizzata e manuale per procedere ai necessari adempimenti e verifiche, finalizzati alla predisposizione della graduatoria, per la specifica richiesta alla quale è riferita e la base giuridica del trattamento, ai sensi dell'art.6 comma 1 lett. c) del Regolamento 2016/679/UE, è prevista dalla L. n. 56/87 e dal D.P.R. n. 487/94.

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

Modalità di trattamento dei dati ai sensi del DPCM 27/12/1988 e dell'art. 25 del D.P.R. n. 487/1994:

- I dati dei candidati avviati a selezione presso l'Ente, saranno comunicati allo stesso secondo quanto indicato all'art. 4 comma 3 del Bando Ministero dell'Interno - G.U. n. 11 del 09 febbraio 2021.
- I dati contenuti nella graduatoria saranno diffusi, con l'omissione del nominativo e della data di nascita (qualora quest'ultima non sia pertinente per l'attribuzione del punteggio) attraverso la pubblicazione della graduatoria, stilata con i codici ID SIL generati dal sistema sui seguenti percorsi:
 - BUR Marche,
 - Sito della Regione Marche ai seguenti link:
 - <http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Lavoro-e-Formazione-Professionale>
 - <http://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Avvisi-Pubblici>
 - <http://www.regione.marche.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso>
 - <http://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Centri-Impiego/Offerte-enti-pubblici>
 - Bacheche dei Centri per l'Impiego di cui all'art. 1.

Il periodo di conservazione, ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato

- per fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale), il tempo stabilito dai regolamenti per la gestione procedimentale e documentale e da leggi e regolamenti in materia;
- per l'eventuale diffusione, il tempo previsto da leggi e regolamenti in materia.

Le competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere l'accesso ai dati personali che La riguardano, la rettifica, o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento; potrà inoltre esercitare il diritto alla portabilità dei dati.

Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede a Roma.

Il conferimento dei dati discende da un obbligo legale ed è necessario per la partecipazione alla selezione di cui al presente Avviso Pubblico.

L'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali e l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione d'ufficio dalla procedura selettiva.

Il trasferimento all'estero dei dati nei paesi extra UE non è previsto e non viene effettuato.

ART. 10 - CONTROLLI E SANZIONI

Le pubbliche Amministrazioni interessate dalla procedura (Ente Assumente, Regione e CPI) si riservano il diritto di effettuare controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese in conformità a quanto previsto dal DPR 445/2000 s.m.i. In caso di dichiarazioni mendaci riscontrate in sede di controllo, anche successivo all'approvazione della graduatoria e/o all'eventuale inserimento lavorativo, l'interessato decade dai benefici eventualmente acquisiti in forza del presente Avviso e soggiace altresì alla sanzione prevista dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e s.m.i..

ART. 11 – RICORSO

Contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al giudice ordinario ai sensi dell'art. 63 d. lgs. 165/2001 (Tribunale civile ordinario di Ancona - giudice del lavoro).